



COMUNE DI RIPACANDIDA

PROVINCIA DI POTENZA

[Via Santa Maria, 20 - 85020 RIPACANDIDA-Pz-TEL:0972644132FAX:0972644142-Email:comunediripacandida@yahoo.it](#)
[P.I. 01113300766 - C/C/P 12914859 Comune di Ripacandida Serv. Tesoreria](#)

Proroga Convenzione per l'affidamento dell'incarico di "Istruttore - Vigile Urbano"

L'anno duemiladieci, il giorno cinque del mese di Marzo in Ripacandida, presso l'ufficio del Responsabile del Settore Finanziario - Ufficio Personale del Comune di Ripacandida, si stipula la seguente convenzione:

TRA

IL Comune di Ripacandida rappresentato dalla rag. Capo **Michele DISABATO** il qualità di responsabile dell'Ufficio Personale, domiciliato per la sua carica presso la sede dell'Ente

E

Il sig. **RUBICONDO Rocchino**, nato a Melfi (Pz) il 21 febbraio 1956 e residente in Melfi (Pz) alla via Santa Sofia N° 7, C.F. n. RBCRCH56B21F104A, istruttore direttivo Area Vigilanza presso il Comune di Melfi, "Cat. D1";

PREMESSO

CHE ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311 del 2004 (Finanziaria 2005) è possibile avvalersi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altra pubblica amministrazione;

- ❑ che ai sensi dell'art 3 comma 79 della Legge 244 del 24.12.2007 (Finanziaria 2008) che ha novellato l'art. 36, comma 3, del D.Lgs. 165/2001 *"le amministrazioni fanno fronte a esigenze temporanee ed eccezionali attraverso l'assegnazione temporanea di personale di altre amministrazione per un periodo non superiore a sei mesi, non rinnovabile"* ;
- ❑ che l'art. 53, comma 8, dello stesso D.Lgs. 165/2001 stabilisce che *"le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi"*;
- ❑ che il su citato articolo 53, comma 10, sancisce che *"l'autorizzazione, di cui ai commi precedenti, deve essere richiesta all'amministrazione di appartenenza del dipendente dai soggetti pubblici o privati, che intendono conferire l'incarico; può, altresì, essere richiesta dal dipendente interessato"*;

Che questo comune con nota n. 7429 di prot. del 30/12/2009 ha richiesto al Comune di Melfi l'autorizzazione ad avvalersi del proprio dipendente RUBICONDO Rocchino, impiegato con funzioni di Istruttore Direttivo Area di Vigilanza, per la durata di massimo N° 6 mesi e per N° 12 ore settimanali con decorrenza 1 gennaio 2010;

Dato atto che il Comune di Melfi, con deliberazione di Giunta Comunale N° 183 del 31.12.2009, esecutiva ai sensi di legge, ha espresso parere favorevole acchè il proprio dipendente sig. Rubicondo Rocchino, presti servizio presso questo Comune per 12 (dodici) ore settimanali, per la durata di mesi 6 e per N° 12 ore settimanali, a tutto il 30 giugno 2010;

Richiamata la propria precedente convenzione, stipulata in data 5.1.2010, con la quale si conferiva al sig. Rubicondo Rocchino nato a Melfi (Pz) il 21 febbraio 1956 e residente in Melfi (Pz) alla via Santa Sofia N° 7, C.F. n. RBCRCH56B21F104A l'incarico quale istruttore di vigilanza per il periodo dal 5.01.2010 al 4.03.201;

Richiamata, altresì, la deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Ripacandida N° 21 del 4.03.2010, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si prorogava la validità della convenzione di affidamento incarico di istruttore di vigilanza al sig. Rubicondo Rocchino.

SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. Il Comune di Ripacandida proroga al sig. Rubicondo Rocchino nato a Melfi (Pz) il 21 febbraio 1956 e residente in Melfi (Pz) alla via Santa Sofia N° 7, C.F. n. RBCRCH56B21F104A l'incarico quale istruttore di vigilanza che accetta di adempiere a tutte le funzioni proprie dell' Ufficio di Polizia Comunale, ivi comprese quelle rivenienti dalla figura di agente di P.S..
2. La durata dell'incarico è prorogata a tutto il 30 giugno 2010, dando atto che tale incarico è sottoposto alle norme del lavoro subordinato di carattere pubblico di cui al vigente Contratto Collettivo di Lavoro.
3. L'incaricato presterà la sua opera presso la sede del Comune di Ripacandida (Pz), Ufficio di Polizia Comunale per 12 ore alla settimana, esclusivamente fuori dal normale orario di lavoro prestato presso l'Ente di appartenenza. I giorni e gli orari di prestazione del servizio presso il Comune di Ripacandida saranno concordati successivamente con provvedimento del Sindaco, dal quale dipenderà funzionalmente.
4. Il Comune di Ripacandida, quale corrispettivo per la predetta prestazione lavorativa, si obbliga a corrispondere il compenso mensile lordo di €. 800,00, oltre il rimborso delle spese di viaggio previa presentazione di regolare comunicazione alla fine di ciascun mese. Il compenso di cui innanzi sarà assoggettato esclusivamente a ritenuta d'acconto.
5. Il compenso di cui sopra verrà corrisposto per l'effettiva presenza, per cui il sig. Rubicondo Rocchino è tenuto a fornire dichiarazione attestante le presenze del mese di riferimento con l'indicazione delle spese di viaggio da rimborsare.
6. L'amministrazione Comunale, potrà revocare in ogni momento la presente convenzione, anche prima della scadenza nel caso di individuazione di forme diverse di gestione dell'ufficio di Polizia Comunale.
7. Qualora esigenze funzionali ed operative rendessero necessarie la modifica della presente convenzione, con particolare riferimento ai tempi di lavoro ed alle modalità di utilizzo, le amministrazioni interessate provvederanno alla modifica della stessa con atti integrativi della stessa natura .
8. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale degli Enti Pubblici.
9. La presente convenzione, debitamente sottoscritta dalle parti, ha valore di scrittura privata da sottoporre a registrazione solo in caso d'uso.

L'Incaricato
RUBICONDO Rocchino

Il Responsabile dell'Ufficio Personale
rag. Capo Michele DISABATO